



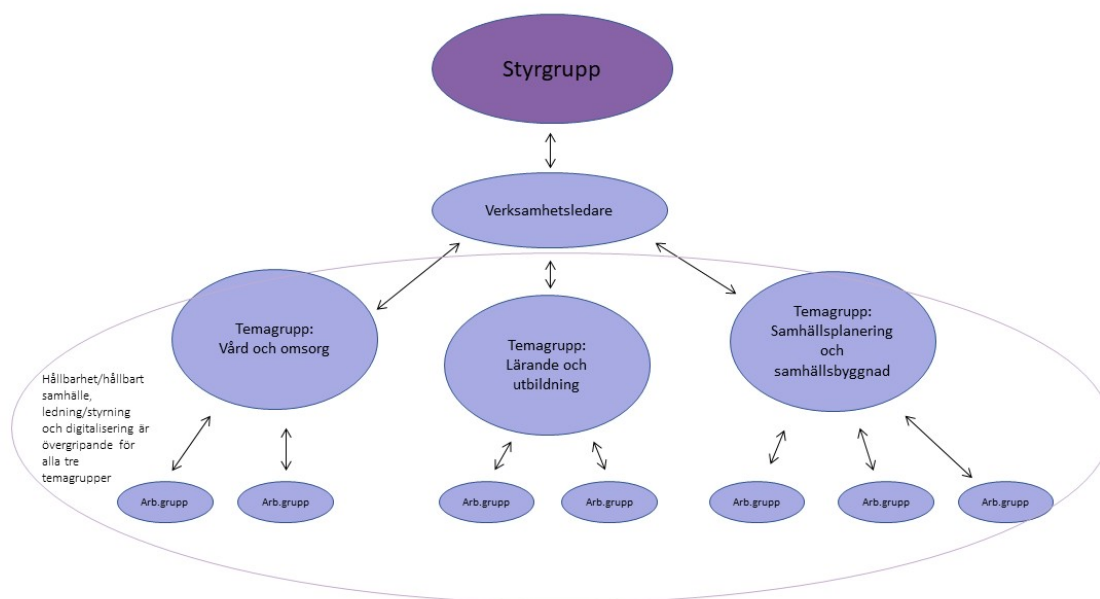
Arbetsordning Kommunakademien Väst

Inledning

Kommunakademien Väst är en samverkansarena mellan kommunerna i Fyrbodals och Högskolan Väst som i ömsesidighet genom samverkan och samproduktion skall bedriva gemensam kunskaps-, kompetens- och verksamhetsutveckling som bidrar till nytta för Fyrbodals kommuner och Högskolan Väst samt samhället i stort. Kommunakademien har eget budget- och resultatansvar inom ramen för det uppdrag som reglerats i avtal mellan parterna.

Organisering

Kommunakademien Väst styrs av en styrgrupp och leds av verksamhetsledare. Verksamhetsledare är också ansvarig för att leda temagruppernas arbete.



I styrgruppen ingår Högskolan Västs rektor eller prorektor samt ytterligare tre företrädare från högskolans ledning och fyra företrädare för ledningen i Fyrbodals kommuner/ kommunalförbund. Högskolan Väst innehar, som huvudman för Kommunakademien Väst, ordförandeskapet. Högskolans rektor/prorektor är ordförande och leder styrgruppens möten. Företrädarna i styrgruppen ansvarar för förankring och återrapportering till sin respektive ledning. Verksamhetsledare företräder verksamheten i styrgruppen.

Styrgruppen är beslutsfär när ordföranden, eller vice ordföranden, samt minst två representanter vardera från kommun och högskola. Omröstning i styrelsen skall vara öppen och avgörs med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Styrgruppens beslut dokumenteras och principiella beslut och styrdokument diarieförs på Högskolan Väst. Vid behov kan också diarieföring ske i respektive kommun.

Ordföranden i styrgruppen och övriga ledamöter utses för tre verksamhetsår eller den eventuellt kortare tid som respektive part beslutar. Ledamöterna från Fyrbodals kommuner/kommunalförbund utses av kommundirektörsnätverket i Fyrbodals kommunalförbund och ledamöterna från Högskolan Väst av högskolans ledningsgrupp. En representant från Studentkåren på Högskolan Väst adjungeras till styrgruppen.

Antalet personer i temagrupperna är flexibelt men utgångspunkten är att de skall bestå av sex personer vardera, tre representanter från Fyrbodals kommuner/kommunalförbund och tre representanter från Högskolan Väst. Representanterna utses av styrgruppen efter förslag från ledningsgrupperna i Fyrbodals kommuner/kommundirektörsnätverket i Fyrbodals kommunalförbund och Högskolan Västs ledningsgrupp. Representanterna i temagrupperna utses för ett verksamhetsår och tillsätts i samband med att budget och verksamhetsplan för kommande år antas av styrgruppen.

Ansvarsfördelning

Ansvarsfördelning mellan styrgrupp, verksamhetsledare och temagrupper

Styrgrupp

- Ansvarar för strategisk utveckling av Kommunakademien Väst och Kommunakademien Västs uppdrag så som det beskrivs i samverkansavtalet
- Fastställer årlig verksamhetsplan, budget och verksamhetsberättelse
- Beslutar i frågor av strategisk betydelse för styrning, uppföljning samt arbetsformer
- Är väl orienterade om framställningar och ansökningar om medel som initieras eller ställs till förfogande för verksamheten
- Tillser att verksamheten bedrivs effektivt och i enlighet med ingångna avtal
- Tillser att verksamheten följer gällande författningar och regelverk
- Utser vice ordförande
- Utser representanter till temagrupperna
- Inrättar ett presidium med uppgift att förbereda styrgruppsmöten, såsom att upprätta agenda, tidsplanering samt vid behov vara en stödjande och vägledande funktion för verksamhetsledaren

Verksamhetsledare

- Leder och utvecklar verksamheten i enlighet med Kommunakademien Västs uppdrag
- Beslutar i frågor av taktisk och operativ karaktär inom ramen för gällande verksamhetsplan samt beslut i styrgruppen
- Upprättar årligen förslag till verksamhetsplan, budget och verksamhetsberättelse
- Initierar och ansvarar för beredning av ärenden till styrgruppen, av såväl strategisk som taktisk och operativ karaktär
- Rapporterar till styrgruppen
- Ansvarar för avtalsuppföljning, behovsinventering och behovsanalys
- Leder arbetet i temagrupperna
- Utför sitt uppdrag i nära samverkan med temagrupperna

Temagrupper

- Är tillsammans med verksamhetsledare ansvariga för att verksamhetsplanen genomförs
- Tar, med utgångspunkt i verksamhetsplanen, fram årliga aktivitetsplaner
- Tillsätter uppgiftsorienterade arbetsgrupper
- Är, vid behov, tillsammans med verksamhetsledare ansvarig för behovsinventering inom temaområdet