

Mellan Högskolan Väst, org. nr. 202100–4052 (HV) och Fyrbodals kommunalförbund, org.nr. 222000–1776, (parterna) har följande samverkansavtal träffats.

SAMVERKANSAVTAL

1. Bakgrund

Parterna har enats om att samverka inom *Kommunakademin Väst, KAV*. KAV utgör en struktur för samverkan mellan Högskolan Väst och Fyrbodals kommunalförbund. Syftet är att bedriva gemensam kunskaps-, kompetens- och verksamhetsutveckling som bidrar till nytta för Fyrbodals kommuner och Högskolan väst samt samhället i stort. En gemensam och sammanhållen organisation ger strukturella förutsättningar för att skapa ett betydande mervärde som går utöver de konkreta resultaten i enskilda projekt. Samtidigt skapar tillkomsten av KAV förbättrade förutsättningar att finansiera och genomföra projekt i samverkan.

2. Kommunakademin Väst

2.1. Parterna skall samverka i enlighet med vad som anges i detta samverkansavtal för att etablera Kommunakademin Väst, KAV. KAV har sin organisatoriska hemvist på Högskolan Väst.

2.2. Parterna gör följande åtaganden:

(i) Parterna gör vardera en årlig insats till KAV om 750 000 kr för finansiering av verksamhetsledning, gemensamma aktiviteter, projektinitering, lokaler, drift och övriga tjänster.

(ii) Fyrbodals kommuner respektive Högskolan Väst deltar med egna resurser i form av personal, utrustning, material och/eller tillskott av kapital i gemensamma forsknings- och utvecklingsprojekt, utvecklingsuppdrag, utbildningsprojekt och andra samverkansprojekt ("Projekt"), tillsammans med andra för KAV lämpliga partners, allt i enlighet med vad parterna och aktuella partners kommer överens om för varje enskilt projekt.

2.3. HV och Fyrbodals kommuner åtar sig vidare följande utöver vad som anges i punkt 2.2.

2.3.1. Fyrbodals kommuner skall

(i) uppmuntra och stödja anslutning av nya projekt till KAV.

2.3.2. HV skall

(i) anställa verksamhetsledning (enligt punkt 7 nedan).

(ii) ansvara för ekonomisk redovisning rörande Verksamheten enligt vad som anges i punkt 5 nedan samt avdela erforderliga resurser och personal för detta ändamål.

(iii) uppmuntra och stödja anslutning av nya projekt till KAV.

3. Lokaler

3.1. Parterna avser att bedriva verksamheten i befintliga lokaler. Kontoret placeras vid HV. HV upplåter lämpliga lokaler till KAV. Den kommun som så önskar upplåter lokaler för KAV:s verksamhetsledning och/eller pågående projekt i samverkan mellan HV och kommunen.

4. Personal

4.1. Verksamhetsledning utses av styrgruppen (se punkt 6) och anställs av HV.

4.2. Resurser som ekonomi, personal, mm i KAV:s projekt regleras av respektive projektavtal.

5. Ekonomi

5.1. Verksamhetsledningen ansvarar för den ekonomiska redovisningen rörande verksamheten. HV skall för detta ändamål särredovisa sina intäkter och kostnader hänförliga till KAV:s verksamhet.

5.2. Verksamhetsledningen skall vid varje ordinarie sammanträde med Styrgruppen (se punkt 6) presentera senaste framtagna resultat för KAV.

5.3. Hantering av eventuella överskott/underskott i KAV beslutas i styrgruppen där parterna är representerade.

5.4. Verksamhetsledningen skall varje kalenderår utarbeta ett förslag till budget för kommande verksamhetsår för KAV, vilken skall presenteras för Styrgruppen (se punkt 6) före utgången av oktober varje år.

6. Styrgrupp

6.1. För parternas gemensamma beslutsfattande rörande verksamheten vid KAV och för övrig handläggning rörande samverkan enligt detta avtal samt eventuella andra samfällt tecknade avtal avseende KAV, skall en styrgrupp inrättas ("Styrgruppen"). Styrgruppen skall utse verksamhetsledning och ge rekommendationer för den löpande förvaltningen av verksamheten samt för ledning och utveckling av KAV.

6.2. Av styrgruppens ledamöter ingår HV:s rektor eller prorektor samt ytterligare tre representanter från högskolans ledning. Kommunalförbundet utser sina ledamöter och representeras för närvarande av fyra representanter för ledningen i kommunerna som också har i uppdrag att återrapporera resultat och effekter till Fyrbodals kommunalförbund. Högskolans rektor/prorektor är ordförande i styrgruppen.

6.3. Styrgruppen har behörighet att med bindande verkan för parterna fatta beslut i de frågor som aktualiseras av och står i överensstämmelse med detta samverkansavtal.

6.4. Styrgruppen är beslutsförr när minst två representanter för Fyrbodals kommunalförbund respektive Högskolan Väst är närvarande.

6.5. Styrgruppen skall sammanträda minst fyra gånger per kalenderår.

6.6. Ordföranden med biträde av Verksamhetsledningen (se punkt 7) svarar för att tidpunkt för styrgruppsmöte planeras med god framförhållning samt att kallelse till sammanträde med dagordning och erforderliga beslutsunderlag skickas till ledamöterna minst en vecka före sammanträdesdagen, såvida inte särskilda omständigheter föranleder annat.

6.7. Verksamhetsledningen (se punkt 7) skall vara föredragande vid Styrgruppens sammanträden, om inte omständigheterna föranleder annat.

7. Verksamhetsledning

7.1. För den löpande förvaltningen av verksamheten skall styrgruppen för KAV utse en verksamhetsledning vilken anställs av HV. Styrgruppen skall tillse att Verksamhetsledningen fullgör sina åtaganden enligt detta samverkansavtal.

7.2. Det åligger Verksamhetsledningen att leda och utveckla KAV enligt detta samverkansavtal och arbetsordning för KAV. Verksamhetsledningen skall vidare biträda Styrgruppens ordförande med att ta fram kallelse, dagordning och beslutsunderlag för Styrgruppens sammanträden samt vara föredragande och ge motiverade förslag till beslut vid nämnda sammanträden.

7.3. Verksamhetsledningen skall varje år utarbeta ett förslag till verksamhetsplan. Verksamhetsplanen, inklusive budget, skall vara färdigställd senast under oktober månad varje år och redovisas vid det sammanträde med Styrgruppen som inträffar närmast därefter. Verksamhetsplanen fastställs av styrgruppen och följs upp genom verksamhetsberättelse som presenteras senast 1 mars.

7.4. Verksamhetsledningen skall vid fullgörandet av sitt uppdrag iaktta tillämpliga lagar, förordningar och föreskrifter samt följa huvudmannens interna rutiner.

8. Avtalstid

8.1. Detta samverkansavtal omfattar kalenderåren 2018-2020 och träder i kraft då det har undertecknats av parterna. Avtalet gäller till och med december 2020. För det fall att ingen av parterna skriftligen har sagt upp detta samverkansavtal senast 9 månader före avtalstidens utgång, skall avtalet förlängas med 1 år åt gången och med en uppsägningstid om 9 månader.

8.2. Parterna kan gemensamt komma överens om att i förtid avsluta samverkan enligt detta samverkansavtal.

9. Ny partner

9.1. Styrgruppen beslutar om upptagande av ny part i samverkan enligt detta avtal. Som förutsättning för sådant upptagande skall gälla att aktuell ny part inträder som part i samverkansavtalet och att detta skriftligen anpassas (i enlighet med punkt 10.1.) efter de nya förhållanden som inträder.

10. Tillägg och ändringar

10.1. Tillägg till och ändringar i detta samverkansavtal skall upprättas skriftligen och undertecknas av parterna för att äga giltighet.

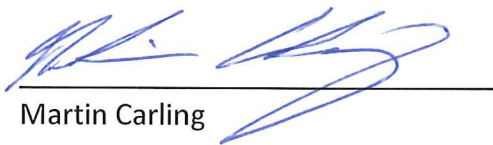
11. Övrigt

12.1. Det antecknas att detta samverkansavtal inte innebär att parterna skall samverka i bolagsform och inte heller konstituerar någon juridisk person.

12. Tvist

13.1. Eventuella tvister ska i första hand avgöras i förhandling mellan parterna och därefter avgöras i allmän domstol inom Västra Götalandsregionen med tillämpning av svensk rätt.

Uddevalla 2017-06-08



Martin Carling
Ordförande
Fyrbodals kommunalförbund

Trollhättan 2017-06-08



Martin Hellström
Rektor
Högskolan Väst